

MANUAL INTERNO DE POLITICAS Y PROCEDIMIENTOS PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES Y HABEAS DATA PULSO PROMOTORA TEMATICA S.A.S.

Este documento contiene las políticas internas establecidas por compañía PULSO PROMOTORA TEMATICA S.A.S. para dar cumplimiento a la Ley 1266 de 2008, a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias que regulan el Habeas Data y la protección de datos personales. Estas políticas promueven los valores de respeto, sujeción a la legalidad, reserva, confidencialidad, disponibilidad y manejo adecuado de la información personal que, es utilizada por la empresa, para el cumplimiento de los objetivos corporativos y de negocio.

Estas políticas buscan garantizar que las personas naturales y jurídicas con las que interactúa la empresa, conozcan las finalidades y condiciones de uso y tratamiento que de los datos personales se realizan en el desarrollo del objeto social, se informe sobre quiénes son los encargados y responsables del tratamiento de sus datos y cuenten con los instrumentos para que ejerciten el derecho de decisión y control que tienen sobre la información, uso y destino de sus datos personales.

Estas políticas incluyen los aspectos básicos de índole normativa, los anexos con las finalidades para las que es obtenida la información personal en la empresa, los esquemas de procedimientos que permiten la autorización del dato por cuenta de su titular y, las garantías e instrumentos para asegurar la vigencia de los derechos fundamentales protegidos por las mencionadas disposiciones.

1. IDENTIFICACIÓN DEL RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN

PULSO PROMOTORA TEMATICA S.A.S., sociedad por acciones simplificada, legalmente constituida mediante documento privado otorgado por el único accionista, en noviembre 11 de 2016, registrado en la cámara de comercio de Medellín para Antioquia en diciembre 21 de 2016, en el libro 9, bajo el número 28497, con domicilio principal en Medellín y con Número de Identificación Tributaria (NIT) 901.036.641-5.

Dirección	cl. 18 # 35-69 OF. 351 Mall Empresarial Palms Avenue
Domicilio	Medellín
Teléfono	3222867
Correo electrónico	INFO@PULSOPROMOTORA.COM
Sitio web	WWW.PULSOPROMOTORA.COM

info@pulsopromotora.com
+574 322 28 67
Cl. 18 # 35-69 of. 351
Mall Empresarial Palms Avenue

2. DEFINICIONES

Para los efectos de las presentes políticas, a continuación, se relacionan las definiciones establecidas por la normatividad vigente:

- **Autorización:** Consentimiento previo, expreso e informado del Titular para llevar a cabo el Tratamiento de datos personales.
- **Base de Datos:** Conjunto organizado de datos personales que sea objeto de Tratamiento.
- **Dato Personal:** Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables.
- **Encargado del Tratamiento:** Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realice el Tratamiento de datos personales por cuenta del responsable del Tratamiento.
- **Responsable del Tratamiento:** Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, decida sobre la base de datos y/o el Tratamiento de los datos.
- **Titular:** Persona natural cuyos datos personales sean objeto de Tratamiento.
- **Tratamiento:** Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión.
- **Aviso de privacidad:** Comunicación verbal o escrita generada por PULSO PROMOTORA TEMATICA S.A.S., dirigida al Titular de los datos personales, en la cual se le informa de la existencia de las políticas de Tratamiento de información que le serán aplicables, la forma de acceder a las mismas y las finalidades del Tratamiento que se pretende dar a los datos personales.
- **Dato público:** Es el relativo al estado civil de las personas, a su profesión u oficio y a su calidad de comerciante o de servidor público; aquellos que por su naturaleza no están sometidos a protección.
- **Datos sensibles:** Se entiende por datos sensibles aquellos que afectan la intimidad del Titular o cuyo uso indebido puede generar su discriminación, tales como aquellos que revelen el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos o que promueva intereses de cualquier partido político o que garanticen los derechos, así como los datos relativos a la salud, a la vida sexual, y los datos biométricos.
- **Transferencia:** La transferencia de datos tiene lugar cuando PULSO PROMOTORA TEMATICA S.A.S., ubicada en Colombia, envía la información o

info@pulsopromotora.com

+574 322 28 67

Cl. 18 # 35-69 of. 351

Mall Empresarial Palms Avenue

los datos personales a un receptor, que a su vez es Responsable del Tratamiento y se encuentra dentro o fuera del país.

- **Transmisión:** La transmisión tiene lugar cuando PULSO PROMOTORA TEMATICA S.A.S. en su calidad de responsable comunica los datos dentro o fuera del territorio de Colombia a un encargado que por cuenta de PULSO PROMOTORA TEMATICA S.A.S. tiene por objeto la realización de un Tratamiento.

3. PRINCIPIOS

Para la recopilación, manejo y supresión de datos personales, PULSO PROMOTORA TEMATICA S.A.S. actuará de conformidad con los principios establecidos en la ley:

- **Legalidad:** Para el Tratamiento de los datos personales, PULSO PROMOTORA TEMATICA S.A.S. se sujetará a lo establecido en la Ley y demás disposiciones.
- **Finalidad:** PULSO PROMOTORA TEMATICA S.A.S. informará al Titular la finalidad del Tratamiento dado a los datos personales, la cual debe ser legítima de acuerdo con la constitución y la ley.
- **Libertad:** PULSO PROMOTORA TEMATICA S.A.S. ejercerá el Tratamiento de los datos personales únicamente con el consentimiento, previo, expreso e informado del Titular; o por mandato legal o judicial.
- **Veracidad o Calidad:** La información sujeta a Tratamiento de los datos personales, debe ser veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible. Se prohíbe el Tratamiento de datos parciales, incompletos, fraccionados o que induzcan a error.
- **Transparencia:** PULSO PROMOTORA TEMATICA S.A.S. garantiza al Titular el derecho a obtener en cualquier momento y sin restricciones, información acerca de la existencia de sus datos.
- **Acceso y Circulación Restringida:** El Tratamiento que PULSO PROMOTORA TEMATICA S.A.S. dará a los datos personales, se sujetará a las disposiciones establecidas en la ley y la Constitución. Los datos personales no podrán estar disponibles en internet o en otros medios de divulgación o comunicación masiva, salvo los que sean de naturaleza pública o aquellos en el que su acceso sea técnicamente controlable, para brindar un conocimiento restringido al Titular o terceros autorizados.
- **Seguridad:** La información sujeta a Tratamiento por PULSO PROMOTORA TEMATICA S.A.S., será protegida mediante el uso de medidas técnicas, humanas y administrativas que, sean necesarias otorguen seguridad a los registros, evitando su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.
- **Confidencialidad:** Las personas que intervengan en el Tratamiento de los datos personales que no tengan la naturaleza de públicos, están obligadas a

info@pulsopromotora.com

+574 322 28 67

Cl. 18 # 35-69 of. 351

Mall Empresarial Palms Avenue

garantizar la reserva de la información suministrada, inclusive después de finalizada su relación con alguna de las labores que comprende el Tratamiento.

4. FINALIDADES DEL TRATAMIENTO DE LOS DATOS

Estas políticas son aplicables en todos los procesos y procedimientos desarrollados en el marco del objeto social de PULSO PROMOTORA TEMATICA S.A.S., La empresa recolecta, almacena, usa, maneja, transfiere, trasmite y suprime datos personales con las siguientes finalidades:

4.1. En relación con la naturaleza y gestión empresarial de PULSO PROMOTORA TEMATICA S.A.S.:

El Tratamiento de datos personales se realizará con la finalidad de desarrollar su objeto social principal que, consiste en el desarrollo de las diferentes manifestaciones de la construcción, tales como, diseñar, construir, vender, comprar y alquilar inmuebles, entre otras actividades.

4.2. En relación con la operación de PULSO PROMOTORA TEMATICA S.A.S.:

4.2.1. Estructuración:

El Tratamiento de los datos personales se realizará para el desarrollo de los proyectos constructivos, desarrollo de obras y proyectos civiles. Así como la realización de alianzas estratégicas con entidades públicas y privadas con o sin ánimo de lucro que posibiliten su ejecución. De igual forma, el Tratamiento se realizará con el fin de gestionar administrativa, jurídica y financieramente dichos proyectos.

4.2.2. Proveedores y contratistas:

El Tratamiento de los datos se realizará para los fines relacionados con el desarrollo del proceso de gestión contractual de productos y servicios que PULSO PROMOTORA TEMATICA S.A.S. requiera para su funcionamiento de acuerdo a la normativa vigente. El Tratamiento de datos se realizará para el desarrollo de actividades de pago, cobranza, gestión de crédito y cartera entre otras actividades necesarias para la gestión de recursos líquidos de los proyectos.

4.2.3. Gestión de proyectos:

El Tratamiento de los datos personales se realizará para la ejecución de los proyectos constructivos, desarrollo de obras y proyectos civiles.

4.2.4. Mercadeo y estrategia:

El Tratamiento de los datos personales se realizará para la definición de la estrategia comercial diferenciadora de la compañía en relación con el mercado, lanzamiento de producto y preventa tales como envío de publicidad relacionada con su oferta de productos y servicios y contacto para eventos y otras actividades.

4.2.5. Comercialización:

El Tratamiento de los datos personales se realizará para la ejecución de la estrategia comercial empresarial, ejecución de ventas, entrega de obras.

4.2.6. Usuario y clientes:

El Tratamiento de los datos personales se realizará con el fin de ejecutar actividades de promoción sobre productos y servicios de PULSO PROMOTORA TEMATICA S.A.S., así como para gestionar información de avance de obras o proyectos, envío de documentos, gestión de inversión del proyecto y envío de merchandising.

4.2.7. Talento Humano y atención y servicio al cliente:

El Tratamiento de los datos personales se realizará para la selección, vinculación, gestión de desempeño de funciones y comunicaciones, retiro o terminación de las relaciones jurídicas que tenga con sus empleados, ex empleados, aspirantes a cargos, practicantes, pasantes, entre otros.

4.2.8. Seguridad en las instalaciones de PULSO PROMOTORA TEMATICA S.A.S., en sus obras y salas de negocio:

El Tratamiento se realizará para la vigilancia y seguridad de las personas, los bienes e instalaciones de PULSO PROMOTORA TEMATICA S.A.S., sus obras y sus salas de negocio.

4.3 Finalidades específicas:

Para el desarrollo de los procedimientos que despliegan los procesos anteriores, PULSO PROMOTORA TEMATICA S.A.S. establece unas finalidades específicas para el Tratamiento de datos personales que se integran a estas políticas en el Anexo 1. PULSO PROMOTORA TEMATICA S.A.S. se compromete a no dar Tratamiento a datos personales para finalidades diferentes a las que se encuentran descritas en estas políticas, sin obtener la autorización expresa e inequívoca del Titular.

5. TITULAR

Para los efectos de estas políticas, se entenderán como Titulares de los datos personales, todas las personas que aparezcan registradas en las bases de datos de PULSO PROMOTORA TEMATICA S.A.S.: I) empleados; II) prestadores, contratistas y proveedores; III); IV) clientes; V) aliados.

En el caso de los menores de edad (niños, niñas y adolescentes), sus representantes legales tendrán la facultad de autorizar o no el Tratamiento de sus datos personales. En el Tratamiento de estos datos, se asegurará el respeto a los derechos prevalentes de los menores como la privacidad y protección de la información personal.

6. TRATAMIENTO AL CUAL ESTÁN SOMETIDOS LOS DATOS PERSONALES

Para la recolección, almacenamiento, uso, circulación y supresión de información PULSO PROMOTORA TEMATICA S.A.S. establece en estas políticas los siguientes procedimientos e instrumentos:

6.1. Recolección de los datos personales

Sin perjuicio de las excepciones previstas en la Ley, PULSO PROMOTORA TEMATICA S.A.S. recogerá los datos personales siempre que obtenga la autorización de su Titular, limitándose a aquellos datos personales que son pertinentes o adecuados para la finalidad para la cual son recolectados o requeridos conforme a la normativa vigente. PULSO PROMOTORA TEMATICA S.A.S. no utilizará medios engañosos o fraudulentos para recolectar y realizar Tratamiento de datos personales.

El proceso de recolección se realizará mediante el diligenciamiento de solicitudes de vinculación a las bases de datos, encuestas o formularios de forma telefónica, digital o presencial, así como las planillas de asistencia a eventos, sin perjuicio de las condiciones particulares que apliquen en cada una de las finalidades para las que es recogido el dato personal. A partir del momento en que el Titular de los datos personales autorice a PULSO PROMOTORA TEMATICA S.A.S., para la recolección y Tratamiento de sus datos personales, estos podrán usarse en el desarrollo de sus actividades comerciales y laborales.

6.2 Autorización

Sin perjuicio de las excepciones previstas en la ley, PULSO PROMOTORA TEMATICA S.A.S. dará Tratamiento a los datos personales, previa autorización informada y expresa del Titular, la cual estará redactada en lenguaje claro y sencillo y deberá ser

info@pulsopromotora.com

+574 322 28 67

Cl. 18 # 35-69 of. 351

Mall Empresarial Palms Avenue

obtenida por cualquier medio escrito, físico, digital o electrónico que pueda ser objeto de consulta posterior a más a tardar antes del momento de su recolección.

Al momento de solicitar al Titular la autorización, PULSO PROMOTORA TEMATICA S.A.S. deberá informarle de manera clara y expresa los datos personales que serán recolectados y las finalidades específicas al cual serán sometidos; así como los derechos que tiene como Titular y los medios a través de los cuales puede ejercerlos.

El Titular tiene derecho a optar por no suministrar cualquier dato personal sensible solicitado por PULSO PROMOTORA TEMATICA S.A.S., relacionado, entre otros, con datos sobre su origen racial o étnico, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales o de derechos humanos, convicciones políticas, religiosas, de la vida sexual, biométricos o datos de salud.

PULSO PROMOTORA TEMATICA S.A.S. contará con previa autorización y notificación del Titular, a efectos de reportarlo ante las Entidades CIFIN, DATA CREDITO y PROCREDITO o cualquier otra Entidad de riesgo crediticio existente o por existir. PULSO PROMOTORA TEMATICA S.A.S. podrá suministrar la información de los datos personales del Titular a sus causahabientes, representante legal o apoderado general, o terceros autorizados por éste o por la ley, así como entidades públicas o administrativas en ejercicio de funciones legales o por orden judicial.

En todo caso, dependiendo de la actividad que se realice, PULSO PROMOTORA TEMATICA S.A.S. le comunicará al Titular de los datos personales, de manera clara los mecanismos puestos a su disposición para conocer, actualizar, modificar y suprimir sus datos, así como para revocar la autorización otorgada.

PULSO PROMOTORA TEMATICA S.A.S. podrá continuar con el Tratamiento de los datos contenidos en sus bases de datos, para la finalidad indicada en estas políticas, sin perjuicio de la facultad que tiene el Titular de ejercer en cualquier momento, su derecho y pedir la eliminación del dato.

6.3. Casos en los que no es necesaria la autorización

La autorización del Titular no será necesaria cuando se trate de: (i) datos o bases de datos de naturaleza pública, (ii) información requerida por mandato de autoridades públicas administrativas o por orden judicial, (iii) casos de urgencia médica o sanitaria, (iv) Tratamiento de información autorizado por la ley para fines históricos, estadísticos o científicos, entre otros de naturaleza pública.

6.4. Conservación y supresión de los datos personales

PULSO PROMOTORA TEMATICA S.A.S. conservará los datos personales como en sus repositorios manuales y digitales, teniendo en cuenta el nivel de riesgo, tomará las medidas técnicas, humanas y administrativas necesarias, para garantizar a los Titulares de la información, la privacidad, confidencialidad y seguridad de los datos entregados, evitando la adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento por parte de terceros. PULSO PROMOTORA TEMATICA S.A.S. dando aplicación al principio de autonomía, se reserva la facultad de mantener y catalogar como confidencial la información que reposa en sus bases de datos.

PULSO PROMOTORA TEMATICA S.A.S. manifiesta que algunos de sus portales pueden contener vínculos a páginas web de terceros, sobre las cuales no tiene manejo ni control alguno, por tal motivo, no se hace responsable por el contenido, políticas de privacidad, Seguridad y manejo de datos personales que se establezcan en las mismas, siendo obligación del Titular de los datos personales conocer en los respectivos portales, las políticas relacionadas con la protección y el Tratamiento de su información.

En el sitio web de PULSO PROMOTORA TEMATICA S.A.S. se establecerá las instrucciones para que cada usuario o Titular de los datos personales interactúen con los mismos y presenten sus solicitudes ante PULSO PROMOTORA TEMATICA S.A.S., sobre cualquier tipo de corrección, modificación y supresión conforme a lo establecido en estas políticas.

6.5. Tratamiento de los datos personales de los niños, niñas y adolescentes.

En el Tratamiento se asegurará el respeto a los derechos prevalentes de los niños, niñas y adolescentes. Queda proscrito el Tratamiento de los datos personales de niños, niñas y adolescentes, salvo aquellos datos que sean de naturaleza pública.

6.6. Datos recolectados antes de la adopción de estas políticas

PULSO PROMOTORA TEMATICA S.A.S. cumplirá con el aviso de solicitud de autorización exigido por la normativa vigente en materia de protección de datos, con el fin de continuar dando Tratamiento a las bases de datos conformadas antes de la vigencia de la Ley 1581 de 2012, por intermedio de los canales establecidos en estas políticas.

7. DERECHOS QUE LE ASISTEN AL TITULAR

El Titular de los datos personales o de la obligación crediticia adquirida con PULSO PROMOTORA TEMATICA S.A.S., tendrá derecho a:

- Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a PULSO PROMOTORA TEMATICA S.A.S. a través de los canales establecidos en estas políticas. Este derecho se podrá ejercer, entre otros, frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo Tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado.
- Solicitar a PULSO PROMOTORA TEMATICA S.A.S. prueba de la autorización otorgada para el Tratamiento de sus datos personales, salvo las excepciones previstas en la ley.
- Ser informado por PULSO PROMOTORA TEMATICA S.A.S. previa solicitud presentada mediante los canales dispuestos en estas políticas, sobre el uso que se les da a sus datos personales.
- Presentar consultas ante PULSO PROMOTORA TEMATICA S.A.S., e interponer quejas ante la entidad encargada de la protección de los datos personales.
- Solicitar la revocatoria y supresión de sus datos personales cuando PULSO PROMOTORA TEMATICA S.A.S., incurra en conductas contrarias a la ley y la Constitución.
- Acceder de manera gratuita e ilimitada mediante los canales dispuestos en estas políticas a los datos personales que sean objeto de Tratamiento.

8. DEBERES

El Titular de los datos personales, deberá mantener actualizada, su información y garantizar, en todo momento a PULSO PROMOTORA TEMATICA S.A.S., la veracidad de la misma. PULSO PROMOTORA TEMATICA S.A.S. no se hará garante, en ningún caso, por cualquier tipo de responsabilidad derivada por la inexactitud de la información entregada por el Titular.

9. RESPONSABLE Y ENCARGADO DEL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

9.1. Responsable del Tratamiento

PULSO PROMOTORA TEMATICA S.A.S. será el responsable del Tratamiento de los datos personales y en tal condición adquiere las siguientes obligaciones:

- a) Garantizar al Titular, en todo tiempo, el pleno y efectivo ejercicio del derecho de hábeas data;

- b) Solicitar y conservar, en las condiciones previstas en la presente ley, copia de la respectiva autorización otorgada por el Titular;
- c) Informar debidamente al Titular sobre la finalidad de la recolección y los derechos que le asisten por virtud de la autorización otorgada;
- d) Conservar la información bajo las condiciones de seguridad necesarias para impedir su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento;
- e) Garantizar que la información que se suministre al Encargado del Tratamiento sea veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible;
- f) Actualizar la información, comunicando de forma oportuna al Encargado del Tratamiento, todas las novedades respecto de los datos que previamente le haya suministrado y adoptar las demás medidas necesarias para que la información suministrada a este se mantenga actualizada;
- g) Rectificar la información cuando sea incorrecta y comunicar lo pertinente al Encargado del Tratamiento;
- h) Suministrar al Encargado del Tratamiento, según el caso, únicamente datos cuyo Tratamiento esté previamente autorizado de conformidad con lo previsto en la presente ley;
- i) Exigir al Encargado del Tratamiento en todo momento, el respeto a las condiciones de seguridad y privacidad de la información del Titular;
- j) Tramitar las consultas y reclamos formulados en los términos señalados en la presente ley;
- k) Adoptar un manual interno de políticas y procedimientos para garantizar el adecuado cumplimiento de la presente ley y en especial, para la atención de consultas y reclamos;
- l) Informar al Encargado del Tratamiento cuando determinada información se encuentra en discusión por parte del Titular, una vez se haya presentado la reclamación y no haya finalizado el trámite respectivo;
- m) Informar a solicitud del Titular sobre el uso dado a sus datos;

n) Informar a la autoridad de protección de datos cuando se presenten violaciones a los códigos de seguridad y existan riesgos en la administración de la información de los Titulares.

o) Cumplir las instrucciones y requerimientos que imparta la Superintendencia de Industria y Comercio.

9.2. Encargado del Tratamiento

La Gerencia General a través de la persona que ocupe el cargo administrativo autorizado para el manejo de datos en asocio con las áreas de atención al usuario correspondientes en sala de ventas, serán las encargadas del Tratamiento de los datos personales, por cuenta de PULSO PROMOTORA TEMATICA S.A.S. A estos encargados se les suministrará información personal de los Titulares que reposen en una base de datos. Así mismo, deberá monitorear y actualizar las finalidades para el Tratamiento de los datos personales en la empresa.

El funcionario encargado de dicha área, llevará un informe de las bases de datos y tendrá a su cargo las siguientes funciones:

- A. Conocer esta política y darle aplicación en lo que les corresponda, a fin de garantizar al Titular el pleno y efectivo de sus derechos.
- B. Informar al Titular sobre la finalidad de la recolección de los datos y garantizar el ejercicio de los derechos que le asisten en virtud de la autorización otorgada.
- C. Utilizar únicamente los datos personales que hayan sido obtenidos mediante autorización, a menos que los mismos no la requieran.
- D. Conservar copia de la respectiva autorización otorgada por el Titular de los datos personales.
- E. Garantizar que la información objeto del Tratamiento sea veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible.
- F. Respetar las condiciones de seguridad y privacidad de información del Titular para impedir su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.

info@pulsopromotora.com

+574 322 28 67

Cl. 18 # 35-69 of. 351

Mall Empresarial Palms Avenue

- G. Realizar la actualización, rectificación o supresión de los datos personales dentro de los cinco (5) días hábiles contados a partir del recibo de la solicitud.
- H. Tramitar oportunamente las consultas y reclamos formulados por los Titulares de los datos personales.
- I. Aplicar el procedimiento exigido por la ley en caso de reclamaciones o de procesos administrativos o judiciales relacionados con el Tratamiento de datos personales de los Titulares, así como, cuando exista violación a los códigos de seguridad y exista riesgo en la administración de la información de los Titulares.
- J. Permitir el acceso a la información únicamente a las personas autorizadas.
- K. Establecer las medidas que deberán tomarse al interior PULSO PROMOTORA TEMÁTICA S.A.S., en cada uno de los procesos y procedimientos, en los que haya lugar al Tratamiento de datos personales de Titulares.
- L. Suscribir acuerdos de confidencialidad con quienes manejen la información relacionada con el Tratamiento de datos personales.
- M. Cumplir con las instrucciones y requerimientos impartidos por la autoridad administrativa competente.
- N. Los demás consagrados en la ley.

10. PROCEDIMIENTO PARA EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS DE LOS TITULARES

El procedimiento e instrumentos para que los Titulares de la información puedan ejercer los derechos a conocer, actualizar, rectificar y suprimir información y revocar la utilización son los siguientes:

10.1 Canales de comunicación de la información

Las actividades de Tratamiento de datos personales podrán ser realizadas PULSO PROMOTORA TEMATICA S.A.S. a través de correo físico, correo electrónico, teléfono fijo, sitio web, teléfono celular o dispositivo móvil, vía mensaje de texto, fax, redes sociales, encuestas o a través de cualquier otro medio de comunicación ampliamente conocido, dando cumplimiento a lo previsto en la normatividad vigente.

PULSO PROMOTORA TEMATICA S.A.S. establece como canales de comunicación con los Titulares:

Página web: WWW.PULSOPROMOTORA.COM

Correo electrónico: INFO@PULSOPROMOTORA.COM

PBX: 3222867

Redes sociales: Facebook, Instagram, entre otras.

10.2 Consultas y reclamos

Las consultas y reclamos que se realicen a PULSO PROMOTORA TEMATICA S.A.S., deberán dirigirse al correo electrónico INFO@PULSOPROMOTORA.COM. En caso de información adicional, el interesado podrá comunicarse al teléfono 3222867 o dirigirse a la dirección en Medellín, cl. 18 # 35-69 OF. 351 Mall Empresarial Palms Avenue.

Las consultas realizadas por el Titular de los datos personales o sus causahabientes, serán atendidas por PULSO PROMOTORA TEMATICA S.A.S. en un término máximo de diez (10) días hábiles contados a partir del recibo de la respectiva solicitud, los cuales se podrán prorrogar por un término máximo cinco (5) días hábiles, debiendo PULSO PROMOTORA TEMATICA S.A.S. informar previamente al interesado.

El Titular o sus causahabientes que consideren que la información contenida en la base de datos de PULSO PROMOTORA TEMATICA S.A.S. debe ser objeto de corrección, actualización o supresión, o cuando adviertan el presunto incumplimiento de cualquiera de los deberes contenidos en la ley o en estas políticas, podrán presentar un reclamo ante el asistente de la Gerencia General, el cual será tramitado bajo las siguientes reglas:

- El reclamo se formulará mediante solicitud dirigida a la Gerencia General, a los canales de comunicación previstos en esta política, con la identificación del Titular, la descripción de los hechos que dan lugar al reclamo, la dirección, y los documentos adjuntos que se requiera.

info@pulsopromotora.com

+574 322 28 67

Cl. 18 # 35-69 of. 351

Mall Empresarial Palms Avenue

- El término máximo para atender el reclamo será de quince (15) días hábiles contados a partir del día siguiente a la fecha de su recibo, el cual se podrá prorrogar por un término máximo de ocho (8) días hábiles, cuando no fuere posible atender el reclamo dentro de dicho término, debiendo el área de servicio al cliente informar al interesado los motivos de la demora.
- Si el reclamo resulta incompleto, se requerirá al interesado dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la recepción del reclamo para que subsane las fallas. Si transcurridos dos (2) meses desde la fecha del requerimiento, sin que el solicitante presente la información requerida, se entenderá que ha desistido del reclamo.
- En caso de que quien reciba el reclamo no sea competente para resolverlo, dará traslado a la Gerencia General en un término máximo de dos (2) días hábiles e informará de la situación al interesado.
- Antes de acudir a la entidad encargada de vigilar el cumplimiento de las normas sobre protección de datos personales, el Titular debe tramitar inicialmente su reclamo ante PULSO PROMOTORA TEMATICA S.A.S. a través de los medios y canales dispuestos para tal fin.

11. ÁMBITO DE APLICACIÓN

Estas políticas serán aplicables a las bases de datos que se encuentren bajo la administración de PULSO PROMOTORA TEMATICA S.A.S. en virtud del desarrollo de su objeto social y de las relaciones comerciales que establezca. PULSO PROMOTORA TEMATICA S.A.S. dependiendo de las obligaciones adquiridas en el marco de estas relaciones, actuará como Responsable o encargado de los datos personales dependiendo de si los recibe de un tercero o ella misma es la que los recaba.

Así mismo, será aplicable cuando el Tratamiento de los datos se efectúe en territorio colombiano. Estas políticas serán aplicables cuando el responsable o el encargado del Tratamiento no resida en Colombia, pero en virtud de normas internacionales o tratados le sea aplicable la legislación colombiana.

12. DERECHO DE HABEAS DATA.

Estas políticas acogen la definición del Artículo 15 de la Constitución Política, según la cual el Habeas Data es el derecho que tienen todas las personas a conocer, actualizar y rectificar las informaciones que se hayan recogido sobre ellas en bases de datos o

info@pulsopromotora.com

+574 322 28 67

Cl. 18 # 35-69 of. 351

Mall Empresarial Palms Avenue

archivos, tanto de entidades públicas como privadas. Así mismo y de acuerdo con la Sentencia C-748 de 2011 de la Corte Constitucional, este derecho comprende otras facultades como las de autorizar el Tratamiento, incluir nuevos datos, excluirlas o suprimirlos de una base de datos o archivo.

El alcance de Habeas Data en estas políticas incluye también el denominado “hábeas data financiero”, entendido como el derecho que tiene todo individuo a conocer, actualizar y rectificar su información personal, comercial, crediticia, y financiera contenida en centrales de información públicas o privadas, que tienen como función recopilar, tratar y circular esos datos con el fin de determinar el nivel de riesgo financiero de su Titular.

Finalmente, el derecho de Hábeas Data, para estas políticas, abarca desde una perspectiva más amplia que la financiera y crediticia, la facultad que tiene el Titular de controlar la información que de sí mismo se ha recolectado en cualquier base de datos o archivo, administrado por Entidades privadas o públicas.

13. REGISTRO NACIONAL DE POLITICAS Y BASES DE DATOS

Es el directorio público de las bases de datos sujetas a Tratamiento que operan en el país, y será de libre consulta para los ciudadanos. PULSO PROMOTORA TEMATICA S.A.S. realizará el registro de sus políticas y bases de datos ante la autoridad administrativa competente, en el tiempo y lugar que ésta establezca.

14. IDENTIFICACIÓN DE LAS BASES DE DATOS

PULSO PROMOTORA TEMATICA S.A.S. ha identificado las siguientes bases de datos:

Base de datos con información pública:

Los datos contenidos en los registros públicos provienen del cumplimiento de una función reglada, cuyos formularios y procedimientos cumplen una finalidad de publicidad y oponibilidad. Estos datos son de carácter público por disposición legal y no requieren de la autorización previa del Titular para su Tratamiento. Así mismo, se entiende que tienen la misma naturaleza de datos públicos los registros que con posterioridad se deleguen a PULSO PROMOTORA TEMATICA S.A.S.

Bases de datos de accionistas:

Son las bases de datos manuales o automatizados que se encuentran estructuradas que se vinculan con la empresa en calidad de socios. Los datos de carácter privado

info@pulsopromotora.com

+574 322 28 67

Cl. 18 # 35-69 of. 351

Mall Empresarial Palms Avenue

consignados en esta base de datos, requieren la autorización de su Titular. Dichas bases de datos pueden contener información sensible, por lo que será usada solo para los fines en que ha sido encomendada.

Bases de datos de empleados:

Son las bases de datos manuales o automatizados que se encuentran estructuradas, y que contienen datos de naturaleza pública y privada de las personas naturales que se vinculan laboralmente a PULSO PROMOTORA TEMATICA S.A.S. Los datos de carácter privado consignados en esta base de datos, requieren la autorización de su Titular. Dichas bases de datos pueden contener información sensible, por lo que será usada solo para los fines en que ha sido encomendada.

Bases de datos de contratistas y proveedores:

Son las bases de datos manuales o automatizadas que contienen datos de las personas naturales o jurídicas que mantienen un vínculo contractual y comercial, cuyo Tratamiento tiene como finalidad cumplir con las disposiciones contractuales estipuladas por PULSO PROMOTORA TEMATICA S.A.S., para la adquisición de servicios y bienes demandados por PULSO PROMOTORA TEMATICA S.A.S. en el desarrollo del objeto social y actividad económica de la sociedad. Esta base de datos contiene datos personales públicos, privados, sensibles, los cuales tienen como finalidad el desarrollo de relaciones contractuales.

El Tratamiento de estos datos para fines diferentes al mantenimiento de la relación contractual o el cumplimiento de deberes de carácter legal requieren de autorización previa del Titular o su representante legal según sea el caso, la cual estará contenida en las cláusulas estipuladas para tal fin en los documentos de vinculación, prestación o contratos.

Bases de datos de clientes:

Son las bases de datos manuales o automatizadas, que se encuentran estructuradas, y que contienen datos de naturaleza pública y privada de personas jurídicas o naturales en calidad de clientes. Dicha calidad en PULSO PROMOTORA TEMATICA S.A.S. se atribuye a aquella persona natural o jurídica que se vincula formalmente a uno o varios de sus proyectos inmobiliarios. Los datos de carácter privado consignados en esta base de datos, requieren la autorización de su Titular.

Dichas bases de datos pueden contener información sensible, por lo que será usada solo para los fines en que ha sido encomendada.

info@pulsopromotora.com

+574 322 28 67

Cl. 18 # 35-69 of. 351

Mall Empresarial Palms Avenue

Bases de datos de visitantes:

Son las bases de datos manuales o automatizadas, que se encuentran estructuradas, y que contienen datos de naturaleza pública y privada de personas jurídicas o naturales en calidad de usuarios. Dicha calidad en PULSO PROMOTORA TEMATICA S.A.S. se atribuye a aquella persona natural o jurídica interesada en uno o varios de los proyectos inmobiliarios, pero que no necesariamente se vincula formalmente a estos en calidad de cliente. Los datos de carácter privado consignados en esta base de datos, requieren la autorización de su Titular.

Dichas bases de datos pueden contener información sensible, por lo que será usada solo para los fines en que ha sido encomendada.

15. BASES DE DATOS AUTORIZADAS

La información de datos personales sensibles estará disponible para consulta y/o modificaciones en las bases de datos autorizadas así:

Página web: WWW.PULSOPROMOTORA.COM

Las anteriores bases de datos cuentan con los mecanismos de seguridad necesarios para proteger los datos tales como: copias de seguridad, sistema centralizado, esquemas de contingencia y control de acceso por perfiles.

16. AVISOS DE PRIVACIDAD Y MEDIDAS DE SEGURIDAD APLICADO AL TRATAMIENTO.

En los casos en los que no sea posible poner a disposición del Titular estas políticas, PULSO PROMOTORA TEMATICA S.A.S. informará al Titular sobre su existencia y la forma de acceder a ellas al Titular mediante un aviso de privacidad. Este aviso será elaborado y comunicado conforme a la normativa de protección de datos y una copia de tal publicación será conservada como prueba en los archivos de PULSO PROMOTORA TEMATICA S.A.S.

PULSO PROMOTORA TEMATICA S.A.S. cuenta con un “Manual de Políticas de Seguridad de la Información” para asegurar el cumplimiento de los requisitos exigidos en materia de seguridad en el Tratamiento de datos personales. Este manual se entiende incorporado a estas políticas y establece los controles que son implementados por PULSO PROMOTORA TEMATICA S.A.S. para garantizar la seguridad de los datos personales e implican la adopción de procedimientos y

info@pulsopromotora.com

+574 322 28 67

Cl. 18 # 35-69 of. 351

Mall Empresarial Palms Avenue

medidas físicas, administrativas y jurídicas para garantizar el control de acceso, el procesamiento, la gestión de incidentes y lo relativo a auditorías de seguridad de la información personal.

17. TRANSFERENCIAS Y TRANSMISIONES DE DATOS PERSONALES

En el desarrollo de su objeto social, PULSO PROMOTORA TEMATICA S.A.S. S.A.S. establece vínculos y alianzas con otras personas naturales o jurídicas corresponsables del Tratamiento de los datos personales. En estos casos PULSO PROMOTORA TEMATICA S.A.S. extenderá a estas relaciones las obligaciones establecidas en estas políticas para los responsables y encargados del Tratamiento y suscribirá los respectivos contratos de transmisión de datos personales para dar Tratamiento a nombre del responsable a lo datos personales, conforme a los principios que los tutelan, salvaguardar la seguridad de las bases de datos en los que contengan datos personales y guardar confidencialidad respecto del Tratamiento.

18. LEGISLACIÓN APLICABLE

- Constitución Política de Colombia: artículos 15 y 20.
- Ley 527 de 1999
- Ley 1266 de 2008.
- Ley 1273 de 2009.
- Ley Estatutaria 1581 del 17 de octubre de 2012.
- Decretos reglamentarios 1727 de 2009, 2952 de 2010, 1377 de 2013 y 886 de mayo 13 de 2014
- Sentencia C-748 de 2011 de la Corte Constitucional

19. ENTRADA EN VIGENCIA, PERIODO DE VIGENCIA Y MODIFICACIÓN

La presente política iniciará su vigencia el día 28 de octubre de 2016 y tendrá validez mientras PULSO PROMOTORA TEMATICA S.A.S. ejerza su objeto social en Colombia, o hasta que la ley disponga asunto en contrario o diferente.

Esta política podrá ser modificada en cualquier momento y de forma unilateral por parte de PULSO PROMOTORA TEMATICA S.A.S., debiendo dar a conocer oportunamente a los Titulares de los datos personales, dichas modificaciones. Las políticas, según instructivo que imparta la Superintendencia de Industria y Comercio serán publicadas de acorde por lo establecido por dicha Entidad.

Responsable del tratamiento:

DAVID JIMENEZ CHICA

Representante Legal PULSO PROMOTORA TEMATICA S.A.S.

Correo electrónico: INFO@PULSOPROMOTORA.COM

InfoPBX: 3222867.

Anexo 1. Finalidades específicas

PROCESO	PROCEDIMIENTO	FINALIDAD PROTECCIÓN DE DATOS
Estructuración	Gestión Empresarial	Desarrollo de su objeto social, como sociedad comercial encargada del desarrollo de las diferentes manifestaciones de la construcción, tales como, diseñar, construir, vender, comprar y alquilar inmuebles, entre otras actividades.
		Vinculación estratégica mediante contratos y/o convenios con entidades públicas y/o privadas con o sin ánimo de lucro para el desarrollo de su objeto social
	Gestión Administrativa y Financiera	Elaboración de Estudios de mercado y prefactibilidad del proyecto.
		Envío estados de cuenta de cartera
		Realización de actividades de cobranza, recaudo, consultas, verificaciones, control y habilitación de medios de pago.
		Realización de análisis de riesgo de crédito.

info@pulsopromotora.com

+574 322 28 67

Cl. 18 # 35-69 of. 351

Mall Empresarial Palms Avenue

		Ejecución de pagos a proveedores, contratistas, empleados, aliados
		Información sobre pagos y estados de cuenta a proveedores y contratistas.
	Gestión Jurídica	Realización de estudio de títulos de los lotes que se adquieren para desarrollar los proyectos constructivos.
		Vinculación de propietarios del lote con la empresa
		Vinculación de propietarios de los lotes a las fiduciarias o bancos
Gestión de Proyectos	Planeación de Proyectos	Obtención de licencias y permisos ante entidades municipales, departamentales o de servicios públicos.
	Coordinación de obra	Solicitud de RH y EPS de terceros y contratistas que ingresan a la obra
		Entrega a la administración provisional una vez se termine la obra
	Ejecución de obra	Invitación a cotizar a proveedores.
Presupuesto de obra	Elaboración de presupuesto de obra.	
Mercadeo y Estrategia	Definición estrategia comercial	Envío de información sobre productos, suvenires, servicios, regalos
		Invitación a eventos o promociones de tipo comercial, social e informativo a nuestros usuarios, clientes, contratistas, proveedores, prestadores, empleados y otros terceros.
		Toma de fotografías en eventos promocionales y entrega de proyectos
		Control de programas de referidos
		Desarrollo campañas, estudios, promociones o concursos de carácter comercial, social, de mercadeo, publicitarios o en ejecución de nuestro objeto social.
		Ejecución de programas de fidelización y profundización del cliente.

		<p>Invitación y realización de eventos o promociones de tipo comercial, social e informativo a nuestros usuarios, clientes, contratistas, proveedores, prestadores, empleados y otros terceros; que involucran a otras sociedades comerciales o personas naturales (Ej, Argos, VIVA)</p>
		<p>Actualización de datos de usuarios, clientes, proveedores, prestadores, empleados, distribuidores, contratistas y otros terceros.</p>
		<p>Evaluación de la calidad de nuestros productos y/o servicios mediante encuestas de satisfacción.</p>
		<p>Gestión peticiones, quejas y reclamaciones postventas, garantías.</p>
	Comunicación gráfica y digital	<p>Envío de informe de avance de proyectos (obra, proyectos, ventas, financiera)</p>
		<p>Envío de boletines informativos a empleados clientes y proveedores.</p>
Comercialización	Ejecución ventas y postventa	<p>Realización de análisis de riesgo crediticio y envío de información del proyecto y demás información promocional para hacer seguimiento a su intención de compra</p>
		<p>Vinculación del cliente al proyecto</p>
		<p>Adelantar proceso de reformas</p>
		<p>Transferencia de datos a terceros proveedores encargados de realizar el análisis de riesgo crediticio, estudio de títulos y avalúos.</p>
		<p>Realización de canjes a manera de pago con proveedores</p>
		<p>Desarrollo del proceso de escrituración anuncio de fechas de escrituración, tiempos de trámite y coordinación del proceso de formalización de adquisición</p>
		<p>Prestación del servicio de postventas</p>

		<p>Obtención de la huella digital o uso de otros mecanismos biométricos autorizados de sus usuarios, clientes, contratistas, proveedores, empleados, distribuidores, prestadores de servicio, y otros terceros y administrarlos con el fin de validar su identidad en el manejo de los productos y/o servicios que adquieran con la sociedad.</p>
		<p>Entrega de datos personales con otras empresas de la industria para facilitar su acceso a servicios o productos complementarios</p>
		<p>Cumplimiento a las obligaciones contraídas en virtud de los contratos y relaciones comerciales celebradas</p>
<p>Talento Humano y Atención y Servicio al Cliente</p>		<p>Gestión la relación laboral o prestación de servicios de terceros contratistas y proveedores.</p>
		<p>Adelantar proceso de selección para la contratación interna</p>
		<p>Fortalecimiento de las habilidades de los empleados, o vinculados por medio de cursos, capacitaciones, talleres, entre otros programas de formación.</p>
		<p>Gestión de los diferentes programas de bienestar de recurso humano y planes de beneficios.</p>
		<p>Suministro de referencias laborales o de prestación de servicios</p>
		<p>Gestión de afiliación de los trabajadores o terceros proveedores, contratistas o prestadores al sistema de seguridad social y demás sistemas exigidos por ley a la empresa.</p>
		<p>Suministro de información a entidades de educación formal e informal para la inclusión de trabajadores, contratistas, prestadores o trabajadores de proveedores y contratistas en los programas académicos.</p>

		Registro de asistencia a programas de fortalecimiento de capacidades y formación.
		Entrega de los datos personales de sus usuarios, clientes, contratistas, proveedores, empleados, distribuidores, prestadores de servicio y otros terceros a entidades radicadas en Colombia o en el exterior, sean públicas o privadas.

info@pulsopromotora.com

+574 322 28 67

Cl. 18 # 35-69 of. 351

Mall Empresarial Palms Avenue